## Uppfært dags: 29.1.2024

Þetta skjal er einungis hugsað sem vinnuskjal. Umsókn þarf ávallt að skila í gegnum [umsóknarvef Uppbyggingarsjóðs](http://www.sass.is/uppbyggingarsjodur). Gætið að **lengdartakmörkunum** í textaboxum þegar texti er færður úr vinnuskjali yfir á umsóknarform á internetinu – þannig að allur textinn skili sér örugglega á umsóknarformið. Ef misræmi er í umsóknarformi á internetinu og þessu skjali þá er umsóknarformið ráðandi.

**Mikilvægt er að kynna sér reglur sjóðsins vel áður en haldið áfram þær má nálgast í heild sinni** [**hér**](https://www.sass.is/uppbyggingarsjodur/uthlutunarreglur/)

# Umsækjandi

1. **Nafn:** x
2. **Kennitala:** x
3. **Netfang:** x
4. **Farsími:** x
5. **Heimilisfang:** x
6. **Póstfang:** x
7. **Bankanúmer:** x
8. **Höfuðbók:** x
9. **Reikningsnúmer:** x
10. **Aðrir opinberir styrkir umsækjanda:** x (*Hér skal skrá alla styrki sem umsækjandi hefur fengið síðastliðin þrjú ár til verkefnisins*)

# Upplýsingar um verkefni

1. **Heiti verkefnis:** x
2. **Tegund styrks sem sótt er um:** x
3. **Undirtegund:** x
4. **Rekstrarform:** x
5. **Heimasíða verkefnis:** x
6. **Markmið verkefnisins**: x *(Markmið verkefnis er sá árangur sem verkefnið á að ná, ný vara eða þjónusta, viðburður eða áhrif sem verkefnið mun hafa á Suðurlandi. Varast skal að lýsa verkefninu of ítarlega í þessum lið. Einskorðið markmið við fáar setningar.)* (*Hámark 500 stafir)*
7. **Stutt lýsing á verkefni:** x *(* *Óskað er eftir stuttum og hnitmiðuðum texta, einskonar „lyfturæðu“ sem lýsir verkefninu vel..)* (Hámark *500 stafir)*
8. **Greinargóð lýsing á verkefninu:** x *(Hér skal lýsa verkefninu sem sótt er um. Varast skal endurtekningar eða upplýsingar sem tengjast síður því verkefni eða áföngum sem sótt er um styrk fyrir.)* (*Hámark 5000 stafir)*
9. **Kynning á verkefni – titill:** x *(Uppbyggingarsjóður Suðurlands/SASS áskilur sér rétt til að birta eftirfarandi texta um verkefnið ef til styrkveitingar kemur.)*
10. **Lýsing:** x *(Setjið fram stuttan og hnitmiðaðan texta um verkefnið. Einungis er óskað eftir um 2-3 setningum.)*
11. **Núverandi starfsemi og/eða staða verkefnis (hugmyndar) :** x *(Hér skal setja fram nokkur orð um núverandi starfsemi eða stöðu verkefnisins. Það getur verið allt frá því að vera á hugmyndastig yfir í að vera starfandi fyrirtæki sem vinni að vöruþróun þessa verkefnis.)* (*Max 500 stafir)*

# Verkefnastjóri *(Hér skal skrá verkefnisstjóra. Ekki er gerð krafa um að verkefnisstjóri hafi lögheimili á Suðurlandi en gerð er krafa um að umsækjandi sé með lögheimili á Suðurlandi. Ef umsækjandi er persóna getur hann einnig verið verkefnisstjóri en skal þá hafa lögheimili á Suðurlandi. Ef umsækjandi er fyrirtæki, félag eða stofnun þarf að tilgreina verkefnisstjóra. Komi til styrkveitingar er samningur undirritaður af verkefnisstjóra f.h. styrkþega.)*

1. **Nafn:** x
2. **Kennitala:** x
3. **Netfang:** x
4. **Sími:** x
5. **Stutt lýsing á bakgrunni verkefnisstjóra:** x *(Hámark 750 stafir)*
6. **Framlag, hlutverk og ábyrgð verkefnisstjóra:** x (Hámark *750 stafir)*

# Samstarfsaðilar (Ef um samstarfsaðila er að ræða, vinsamlegast skráið þá hér ásamt lýsingu á hlutverki þeirra og framlagi í verkefninu. Uppbyggingarsjóður Suðurlands áskilur sér rétt á að óska eftir staðfestingu frá samstarfsaðila.)

1. **Nafn:** x
2. **Kennitala:** x
3. **Netfang:** x
4. **Sími:** x
5. **Stutt lýsing á bakgrunni:** x (Hámark *750 stafir)*
6. **Framlag, hlutverk og ábyrgð:** x (Hámark *750 stafir)*

# Verk- og tímaáætlun

1. **Upphaf verkefnis:** x
2. **Áætluð verklok:** x
3. **Verkþættir** *(Tilgreinið verkþætti og tímasetjið eftir því sem við á. Bætið við línum eftir þörfum.)*
	1. **Heiti verkþáttar:** x
	2. **Hefst:** x
	3. **Lýkur:** x
	4. **Ábyrgð:** x

# Kostnaðaráætlun

1. **Kostnaður:** x*(Skiptið verkefninu upp í kostnaðarliði. Sundurliðið kostnaðarliði verkefnisins, s.s. vinnulaun, aðkeypta þjónustu, útlagðan kostnað osfr. Allar tölur skal færa inn án virðisaukaskatts..)*
	1. **Heiti kostnaðarliðar:** x
	2. **Verkþáttur:** x
	3. **Fjöldi:** x
	4. **Ein. verð:** x
2. **Áætlun um fjármögnun:** x *(Eigið framlag getur verið í formi vinnu, fjármagns eða annara styrkja. Vinnuframlag skal reikna á 5.700 kr. á klst. Ef tekjur eru af verkefninu færast þær sem önnur fjármögnun. Ekki er krafist eigin framlags.)*
	1. **Eigið framlag:** x
	2. **Staða fjármögnunar:** x
	3. **Krónur:** x
3. **Aðrir styrkir:** x *(Hér er EKKI átt við styrkinn sem þú ert að sækja um núna)*
	1. **Styrkir/styrkveitandi:** x
	2. **Staða fjármögnunar:** x
	3. **Krónur:** x
4. **Önnur fjármögnun:** x
5. **Upphæð styrks sem sótt er um:** x *(Sjá upplýsingar um styrkhæfan kostnað í úthlutunarreglum. Færið inn þá upphæð sem sótt er um. Einstök styrkveiting úr sjóðnum getur að hámarki verið 2,5 m.kr. Til viðmiðunar skal fjármögnun verkefnis með styrk vera 100%.)*

# Ávinningur *(Hvernig fellur verkefnið að áherslum, markmiðum og matsþáttum Uppbyggingarsjóðs Suðurlands.)*

1. **Hvernig fellur verkefnið að áherslum, markmiðum og matsþáttum Uppbyggingarsjóðs Suðurlands:** x *(Tilgreinið þau markmið, áherslur og matsþætti Uppbyggingarsjóðs sem verkefnið styður helst við. Sjá markmið, áherslur og matsþætti hér.)* (*Max 700 stafir)*
2. **Í hverju felst helsti ávinningur af verkefninu:** x *(Hér er átt við hvers kyns ávinning sem getur falist í ólíkum þáttum; efnahagslegum, samfélagslegum, út frá listrænu gildi o.s.frv. Vinsamlega skilgreinið árangursmælikvarða og setjið fram viðmið um mælanlegan ávinning ef þess er kostur.)* (*Max 2000 stafir)*
3. **Nýnæmi verkefnis:** x *(Í hverju felst nýnæmi verkefnisins á svæðis-, lands- eða heimsvísu? Ef um nýsköpunarvekefni er að ræða er mikilvægt að tilgreina nýnæmi vandlega hér.) (Max 700 stafir)*

# Fylgiskjöl *(Ef um fylgiskjöl er að ræða þá skal þeim hlaðið inn hér. Hér er tekið á móti skrám á eftirfarandi formi: doc, docx (Word), xls, xlsx (Excel), pdf, jpg, gif og png. Athugið ef um stórar skrár er að ræða getur tekið allt að nokkrar mínútur að hlaða þeim inn og fer þá eftir nettengingu og/eða netsambandi viðkomandi. Ekki er hægt að breyta umsókn eða bæta við fylgiskjölum eftir að umsókn hefur verið skilað. Hámarks stærð á hverju fylgiskjali er 25 MB.)*

**Myndbönd:** *Ef umsækjandi vill leggja inn myndbönd með umsókn er hann beðinn um að setja þau inn á hýsingarsíðu t.d. https://www.youtube.com eða https://www.vimeo.com og setja svo inn slóðir á þau hér að neðan.*

**Lýsing:**x

**Slóð:** x

1. Skila inn umsókn
2. **Annað sem umsækjandi vill koma á framfæri:** x *(Max 700 stafir)*

Umsækjandi hefur kynnt sér Úthlutunarreglur Uppbyggingarsjóðs Suðurlands

Með því að haka við hér að ofan staðfestir umsækjandi að hann hafi ekki fengið (og muni ekki þiggja) meira en 200.000 evrur í styrk frá opinberum aðilum yfir hvert þriggja ára tímabil. (ESB nr. 1407/2013). Hafi umsækjandi áður hlotið styrk hjá Uppbyggingarsjóði Suðurlands er ný umsókn einungis tekin fyrir hafi viðkomandi skilað fullnægjandi áfanga- og/ eða lokaskýrslu vegna eldri verkefna. Með því að skila inn umsókn staðfestir umsækjandi að umsókn sé rétt útfyllt og skv. úthlutunarreglum Uppbyggingarsjóðs Suðrulands.